

Regulamin konkursu w ramach Działania 7.1 *Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej/ 1 typ*
- REJESTR ZMIAN

Zapis przed zmianą	Zapis po zmianie
<p>Str. Tytułowa Wersja 1.0</p>	<p>Str. Tytułowa Wersja 1.1</p>
<p>Str. 23-24 Definicja kryterium</p> <p>Zgodność z zasadami horyzontalnymi Projekt jest zgodny z:</p> <ol style="list-style-type: none"> zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, w oparciu o standard minimum, właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi w tym z: <ul style="list-style-type: none"> zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnościami <p>koncepcją zrównoważonego rozwoju</p>	<p>Str. 23-26 Definicja kryterium</p> <p>Zgodność z zasadami horyzontalnymi Projekt jest zgodny z:</p> <ol style="list-style-type: none"> zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, w oparciu o standard minimum, właściwymi politykami i zasadami wspólnotowym: <ul style="list-style-type: none"> - zrównoważonego rozwoju - promowania i realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym. m. in. koniecznością stosowania zasady uniwersalnego projektowania. <p>Uniwersalne projektowanie to projektowanie produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby późniejszej adaptacji lub specjalistycznego projektowania.</p> <p>Projekt zakłada dostępność dla jak najszerszego grona odbiorców, w szczególności osób z niepełnościami.</p>
<p>Str. 23-25 Opis kryterium</p> <p>Projektodawca przygotowując wniosek o dofinansowanie zobowiązany jest do stosowania <i>Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w funduszach unijnych na lata 2014-2020.</i></p> <p>Projektodawca winien wskazać, iż projekt jest zgodny z wymienionymi w kryterium zasadami/politykami.</p> <p>Projektodawca na każdym etapie realizacji projektu powinien zapewnić uczestnikom projektu pełny i sprawiedliwy udział we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia, a w przypadku udziału w projekcie osób z niepełnościami powinien zapewnić również odpowiednie warunki ich uczestnictwa.</p> <p>Reguły dotyczące prawidłowej realizacji projektów pod względem równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn dostępne są pod adresem</p>	<p>Str. 23-26 Opis kryterium</p> <p>Projektodawca przygotowując wniosek o dofinansowanie zobowiązany jest do stosowania <i>Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w funduszach unijnych na lata 2014-2020.</i></p> <p>Projektodawca winien wskazać, iż projekt jest zgodny z wymienionymi w kryterium zasadami/politykami.</p> <p>Projektodawca na każdym etapie realizacji projektu powinien zapewnić uczestnikom projektu pełny i sprawiedliwy udział we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia, a w przypadku udziału w projekcie osób z niepełnościami powinien zapewnić również odpowiednie warunki ich uczestnictwa.</p> <p>UWAGA! Wnioskodawca zobowiązany jest do stosowania zasady uniwersalnego projektowania, tj.: wszystkie produkty projektów realizowanych ze środków EFS (produkty, towary, usługi, infrastruktura) są dostępne dla wszystkich osób, w tym również dostosowane do zidentyfikowanych potrzeb</p>

www.power.gov.pl/dostepnosc.

Ocena spełnienia zasady równości szans kobiet i mężczyzn odbywa się w oparciu o standard minimum, szczegółowo opisany w *Instrukcji do standardu minimum realizacji zasady równości szans kobiet i mężczyzn* stanowiącej załącznik nr 1 do w/w *Wytycznych*.

Standard minimum uznaje się za spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów za kryteria dot. standardu minimum, wskazane we *Wzorze Listy sprawdzającej wniosek o dofinansowanie projektu konkursowego w ramach RPO WZ 2014-2020*, stanowiącej załącznik 7.10 do niniejszego *Regulaminu*.

Sposób realizacji zasad horyzontalnych, w tym zrównoważonego rozwoju został podany w rozdziale 1.5.3 *Umowy Partnerstwa* oraz został uwzględniony w RPO WZ 2014-2020 (sekcja 11.1).

Z treści ww. dokumentów wynika, że *zasada zrównoważonego rozwoju w programowaniu i wdrażaniu obejmuje finansowanie przedsięwzięć minimalizujących wpływ działalności człowieka na środowisko. W planowaniu działań należy dążyć do synergii celów gospodarczych, społecznych i ochrony środowiska.*

Realizacja koncepcji zrównoważonego rozwoju powinna sprowadzać się m.in. do: *poszukiwania konsensusu pomiędzy dążeniem do maksymalizacji efektu ekonomicznego projektu a zwiększaniem efektywności wykorzystania zasobów (np. energii, wody i surowców mineralnych) i zmniejszeniem negatywnych oddziaływań na środowisko; postrzegania odpadów jako źródła zasobów (w tym zastępowania surowców pierwotnych surowcami wtórnymi, powstającymi z odpadów), w tym m.in. do dążenia do maksymalizacji wykorzystywania odpadów jako surowców, gospodarowania odpadami zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami; dążenia do zamykania obiegów surowcowych, a w tym maksymalizacji oszczędności wody i energii.*

Zasada zrównoważonego rozwoju prowadzi do minimalizacji oddziaływania człowieka na środowisko.

Mając na uwadze specyfikę Europejskiego Funduszu Społecznego Wnioskodawca winien zawrzeć we wniosku o dofinansowanie adekwatne do realizowanego wsparcia zapisy, świadczące o realizacji bądź pozostawianiu neutralnym w stosunku do zasady zrównoważonego rozwoju. Zasada ta może być realizowana np. poprzez: wskazanie, iż przy zakupie gadżetów promocyjnych i materiałów biurowych zostaną wybrane produkty zgodne z zasadą Fair trade lub produkty ekologiczne, efektywne wykorzystanie sprzętu w projekcie (przestrzeganie zasady oszczędności energii),

osób z niepełnosprawnościami .

W praktyce oznacza to, że np. Wnioskodawca przygotowując wsparcie musi zapewnić miejsce, w którym odbywają się szkolenia/spotkania w taki sposób, by możliwy był udział również osób o indywidualnych potrzebach; przygotowując materiały szkoleniowe należy sporządzić je w taki sposób, by informacje były czytelne, wygodne w użytkowaniu bez wysiłku, proste i intuicyjne w użytkowaniu oraz użyteczne dla osób o różnej sprawności. Zasady te winny być stosowane do wszystkich produktów i usług wytworzonych i świadczonych w ramach projektu.

Nowa infrastruktura wytworzona w ramach projektów powinna być zgodna z koncepcją uniwersalnego projektowania, bez możliwości odstępstw od stosowania wymagań prawnych w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnością wynikających z obowiązujących przepisów budowlanych.

Reguły dotyczące prawidłowej realizacji projektów pod względem równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn dostępne są pod adresem www.power.gov.pl/dostepnosc.

Standard minimum uznaje się za spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów za kryteria dot. standardu minimum, wskazane we *Wzorze Listy sprawdzającej wniosek o dofinansowanie projektu konkursowego w ramach RPO WZ 2014-2020*, stanowiącej załącznik 7.10 do niniejszego *Regulaminu*.

Ocena spełnienia zasady równości szans kobiet i mężczyzn odbywa się w oparciu o standard minimum, szczegółowo opisany w *Instrukcji do standardu minimum realizacji zasady równości szans kobiet i mężczyzn* stanowiącej załącznik nr 1 do w/w *Wytycznych*.

Sposób realizacji zasad horyzontalnych, w tym zrównoważonego rozwoju został podany w rozdziale 1.5.3 *Umowy Partnerstwa* oraz został uwzględniony w RPO WZ 2014-2020 (sekcja 11.1).

Z treści ww. dokumentów wynika, że *zasada zrównoważonego rozwoju w programowaniu i wdrażaniu obejmuje finansowanie przedsięwzięć minimalizujących wpływ działalności człowieka na środowisko. W planowaniu działań należy dążyć do synergii celów gospodarczych, społecznych i ochrony środowiska.*

Realizacja koncepcji zrównoważonego rozwoju powinna sprowadzać się m.in. do: *poszukiwania konsensusu pomiędzy dążeniem do maksymalizacji efektu ekonomicznego projektu a zwiększaniem efektywności wykorzystania*

<p>segregację powstałych w trakcie realizacji projektu odpadów, zaplanowaniu działań zwiększających świadomość ekologiczną wśród kadry zarządzającej oraz uczestników projektu, ograniczenie zużycia papieru (dwustronny wydruk materiałów, prowadzenie korespondencji w wersji elektronicznej). Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie treści całego wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania. Projekt niespełniające kryterium są odrzucane. Ocena spełniania kryterium polega na przypisaniu wartości logicznych „tak”, „nie”.</p>	<p>zasobów (np. energii, wody i surowców mineralnych) i zmniejszeniem negatywnych oddziaływań na środowisko; postrzegania odpadów jako źródła zasobów (w tym zastępowania surowców pierwotnych surowcami wtórnymi, powstającymi z odpadów), w tym m.in. do dążenia do maksymalizacji wykorzystywania odpadów jako surowców, gospodarowania odpadami zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami; dążenia do zamykania obiegów surowcowych, a w tym maksymalizacji oszczędności wody i energii. Zasada zrównoważonego rozwoju prowadzi do minimalizacji oddziaływania działalności człowieka na środowisko.</p> <p>Mając na uwadze specyfikę Europejskiego Funduszu Społecznego Wnioskodawca <u>winien zawrzeć we wniosku o dofinansowanie adekwatne do realizowanego wsparcia zapisy świadczące o realizacji bądź pozostawianiu neutralnym w stosunku do zasady zrównoważonego rozwoju. Zasada ta może być realizowana np. poprzez: wskazanie, iż przy zakupie gadżetów promocyjnych i materiałów biurowych zostaną wybrane produkty zgodne z zasadą Fair trade lub produkty ekologiczne, efektywne wykorzystanie sprzętu w projekcie (przestrzeganie zasady oszczędności energii), segregację powstałych w trakcie realizacji projektu odpadów, zaplanowaniu działań zwiększających świadomość ekologiczną wśród kadry zarządzającej oraz uczestników projektu, ograniczenie zużycia papieru (dwustronny wydruk materiałów, prowadzenie korespondencji w wersji elektronicznej).</u></p> <p>Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie treści całego wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania. Projekt niespełniające kryterium są odrzucane. Ocena spełniania kryterium polega na przypisaniu wartości logicznych „tak”, „nie”.</p>
<p>Str. 34 Definicja kryterium Zdolność finansowa Kondycja finansowa Beneficjenta gwarantuje osiągnięcie deklarowanych produktów lub rezultatów, zgodnie z deklarowanym planem finansowym i w terminie określonym we wniosku o dofinansowanie. Beneficjent zapewnia środki finansowe do utrzymywania projektu w okresie trwałości (jeśli dotyczy). Beneficjent oraz Partner/rzy krajowi (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w danym projekcie i innych</p>	<p>Str. 34-35 Definicja kryterium Zdolność finansowa Kondycja finansowa Beneficjenta gwarantuje osiągnięcie deklarowanych produktów lub rezultatów, zgodnie z deklarowanym planem finansowym i w terminie określonym we wniosku o dofinansowanie. Beneficjent oraz Partner/rzy krajowi (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w danym projekcie, w którym wydatki są najwyższe. W przypadku Beneficjenta będącego jednostką</p>

<p>projektach realizowanych w ramach EFS, których stroną umowy o dofinansowanie jest instytucja, w której dokonywana jest ocena wniosku w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe.</p>	<p>sektora finansów publicznych i/ lub w przypadku projektu realizowanego w partnerstwie gdzie Beneficjentem – Liderem jest podmiot będący jednostką sektora finansów publicznych kryterium zostaje automatycznie uznane za spełnione.</p>
<p>Str. 34-36 Opis znaczenia kryterium</p> <p>Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu z którego jednoznacznie musi wynikać, iż projekt spełnia łącznie wszystkie warunki określone w definicji przedmiotowego kryterium.</p> <p>I. Powyższe kryterium zostaje uznane za spełnione w przypadku <u>samodzielnej realizacji projektu przez podmiot będący JSFP (Projektodawca) lub realizacji projektu w partnerstwie, w którym wszystkie podmioty są JSFP.</u> W takim przypadku należy jasno zapisać, iż Wnioskodawca/ Partner jest jednostką sektora finansów publicznych i w związku z tym nie podaje danych niezbędnych do weryfikacji kryterium potencjału finansowego w zakresie obrotu.</p> <p>II. W przypadku <u>samodzielnej realizacji projektu przez podmiot niebędący JSFP (Projektodawca)</u> oceniana jest kondycja finansowa Projektodawcy polegająca na porównaniu obrotów Projektodawcy za poprzedni zamknięty rok obrotowy zgodnie z Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy do najwyższych rocznych wydatków¹ z wniosku podlegającego ocenie oraz wydatków z tego samego roku z innych projektów (EFS), w ramach których na dzień rozpoczęcia pracy KOP Projektodawca podpisał umowę/ wy z WUP w Szczecinie. Wykazany obrót Projektodawcy musi być co najmniej równy sumie tych wydatków.</p> <p>III. W przypadku realizacji projektów w <u>partnerstwie pomiędzy podmiotami niebędącymi JSFP</u> ocenie potencjału finansowego podlega łączny obrót² podmiotów, których udział w projekcie ma charakter finansowy³, to oznacza że ocena ta</p>	<p>Str. 34-36 Opis znaczenia kryterium</p> <p>Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu z którego jednoznacznie musi wynikać, iż projekt spełnia łącznie wszystkie warunki określone w definicji przedmiotowego kryterium.</p> <p>I. Powyższe kryterium zostaje uznane za spełnione w przypadku <u>samodzielnej realizacji projektu przez podmiot będący JSFP (Projektodawca) lub realizacji projektu w partnerstwie, w którym wszystkie podmioty są JSFP oraz w sytuacji, w której JSFP w projekcie partnerskim występuje jako Lider.</u> W takim przypadku należy jasno zapisać, iż Wnioskodawca/ Partner/Lider jest jednostką sektora finansów publicznych i w związku z tym nie podaje danych niezbędnych do weryfikacji kryterium potencjału finansowego w zakresie obrotu.</p> <p>II. W przypadku <u>samodzielnej realizacji projektu przez podmiot niebędący JSFP (Projektodawca)</u> oceniana jest kondycja finansowa Projektodawcy polegająca na porównaniu obrotów Projektodawcy za poprzedni zamknięty rok obrotowy zgodnie z Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy do najwyższych rocznych wydatków⁸ z wniosku podlegającego ocenie Wykazany obrót Projektodawcy musi być co najmniej równy sumie tych wydatków.</p> <p>III. W przypadku realizacji projektów w <u>partnerstwie pomiędzy podmiotami niebędącymi JSFP</u> ocenie potencjału finansowego podlega łączny obrót⁹ podmiotów, których udział w projekcie ma charakter finansowy¹⁰, to oznacza że ocena ta polegać będzie na porównaniu łącznych obrotów do najwyższych rocznych wydatków¹¹ z wniosku podlegającego ocenie. Wykazany</p>

¹ Wydatki łącznie z kosztami pośrednimi z roku, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe (w przypadku projektów trwających dłużej niż rok bądź w przypadku realizacji projektów na przełomie lat za punkt odniesienia należy przyjąć rok, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe).

² Obrót za poprzedni zamknięty rok obrotowy zgodnie z Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy.

³ Z uwagi na fakt, iż podczas oceny potencjału finansowego partnerstwa bierze się pod uwagę obroty jedynie tych podmiotów, których wkład w projekt ma charakter finansowy, niezbędne jest szczegółowe wskazanie ponoszonych przez te podmioty wydatków. Informacja taka powinna znaleźć się w *Budżecie Szczegółowym* poprzez wskazanie na karcie wydatku strony go ponoszącej (lider/partner).

polegać będzie na porównaniu łącznych obrotów do najwyższych rocznych wydatków⁴ z wniosku podlegającego ocenie oraz wydatków z tego samego roku z innych projektów (EFS), w ramach których na dzień rozpoczęcia pracy KOP lider partnerstwa - Projektodawca podpisał umowę/wy z WUP w Szczecinie. Wykazany łączny obrót musi być co najmniej równy sumie tych wydatków.

IV. W przypadku realizacji projektów w partnerstwie pomiędzy podmiotami niebędącymi JSFP oraz podmiotami JSFP ocenie potencjału finansowego podlega tylko obrót⁵ podmiotu niebędącego JSFP (łączny obrót podmiotów niebędących JSFP, których udział w projekcie ma charakter finansowy⁶), to oznacza że ocena ta polegać będzie na porównaniu obrotu do wydatków⁷ ponoszonych przez podmiot niebędący JSFP (łączne wydatki podmiotów niebędących JSFP) z wniosku podlegającego ocenie oraz:

- w przypadku gdy Liderem partnerstwa – Projektodawcą jest podmiot niebędący JSFP również do wydatków z tego samego roku z innych projektów, w ramach których na dzień

łączny obrót musi być co najmniej równy sumie tych wydatków.

IV. W przypadku realizacji projektów w partnerstwie pomiędzy podmiotami niebędącymi JSFP oraz podmiotami JSFP, w którym Liderem partnerstwa – Projektodawcą jest podmiot niebędący JSFP ocenie potencjału finansowego podlega tylko obrót¹² podmiotu/ów niebędącego/ych JSFP (łączny obrót podmiotów niebędących JSFP, których udział w projekcie ma charakter finansowy¹³), to oznacza że ocena ta polegać będzie na porównaniu obrotu do wydatków¹⁴ ponoszonych przez podmiot/y niebędący/e JSFP (łączne wydatki podmiotów niebędących JSFP) z wniosku podlegającego ocenie. Wykazany łączny obrót musi być co najmniej równy sumie tych wydatków.

Projektodawca zobowiązany jest zawrzeć we wniosku o dofinansowanie projektu zapisy zgodne z *Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WZ 2014-2020 dla projektów w ramach EFS*.

Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania. Projekty niespełniające kryterium są odrzucane.

⁸ Wydatki łącznie z kosztami pośrednimi z roku, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe (w przypadku projektów trwających dłużej niż rok bądź w przypadku realizacji projektów na przełomie lat za punkt odniesienia należy przyjąć rok, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe).

⁹ Obrót za poprzedni zamknięty rok obrotowy zgodnie z Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy.

¹⁰ Z uwagi na fakt, iż podczas oceny potencjału finansowego partnerstwa bierze się pod uwagę obroty jedynie tych podmiotów, których wkład w projekt ma charakter finansowy, niezbędne jest szczegółowe wskazanie ponoszonych przez te podmioty wydatków. Informacja taka powinna znaleźć się w *Budżecie Szczegółowym* poprzez wskazanie na karcie wydatku strony go ponoszącej (lider/partner).

¹¹ Wydatki łącznie z kosztami pośrednimi z roku, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe (w przypadku projektów trwających dłużej niż rok bądź w przypadku realizacji projektów na przełomie lat za punkt odniesienia należy przyjąć rok, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe).

⁴ Wydatki łącznie z kosztami pośrednimi z roku, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe (w przypadku projektów trwających dłużej niż rok bądź w przypadku realizacji projektów na przełomie lat za punkt odniesienia należy przyjąć rok, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe).

⁵ Obrót za poprzedni zamknięty rok obrotowy zgodnie z Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy.

⁶ Z uwagi na fakt, iż podczas oceny potencjału finansowego partnerstwa bierze się pod uwagę obroty jedynie tych podmiotów, których wkład w projekt ma charakter finansowy, niezbędne jest szczegółowe wskazanie ponoszonych przez te podmioty wydatków. Informacja taka powinna znaleźć się w *Budżecie Szczegółowym* poprzez wskazanie na karcie wydatku strony go ponoszącej (lider/partner).

⁷ Wydatki łącznie z kosztami pośrednimi z roku, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe (w przypadku projektów trwających dłużej niż rok bądź w przypadku realizacji projektów na przełomie lat za punkt odniesienia należy przyjąć rok, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe) Wysokość wydatków w ramach kosztów pośrednich ponoszonych przez Lidera partnerstwa/ partnera nie będących JSFP weryfikowana jest na podstawie szczegółowych danych zawartych we wniosku o dofinansowanie w części G3 (zgodnie z *Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WZ 2014-2020 dla projektów w ramach EFS*).

¹² Obrót za poprzedni zamknięty rok obrotowy zgodnie z Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy.

¹³ Z uwagi na fakt, iż podczas oceny potencjału finansowego partnerstwa bierze się pod uwagę obroty jedynie tych podmiotów, których wkład w projekt ma charakter finansowy, niezbędne jest szczegółowe wskazanie ponoszonych przez te podmioty wydatków. Informacja taka powinna znaleźć się w *Budżecie Szczegółowym* poprzez wskazanie na karcie wydatku strony go ponoszącej (lider/partner).

¹⁴ Wydatki łącznie z kosztami pośrednimi z roku, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe (w przypadku projektów trwających dłużej niż rok bądź w przypadku realizacji projektów na przełomie lat za punkt odniesienia należy przyjąć rok, w którym wydatki w ocenianym projekcie są najwyższe) Wysokość wydatków w ramach kosztów pośrednich ponoszonych przez Lidera partnerstwa/ partnera nie będących JSFP weryfikowana jest na podstawie szczegółowych danych zawartych we wniosku o dofinansowanie w części G3 (zgodnie z *Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WZ 2014-2020 dla projektów w ramach EFS*).

<p>rozpoczęcia pracy KOP Lider podpisał umowę/wy z WUP w Szczecinie. Wykazany łączny obrót podmiotów niebędących JSFP musi być co najmniej równy sumie tych wydatków.</p> <p><u>- w przypadku gdy Liderem partnerstwa – Projektodawcą jest podmiot będący JSFP</u> łączny obrót partnera/ów niebędących JSFP porównywany jest jedynie do łącznych wydatków partnera/ów niebędących JSFP wykazanych w ramach ocenianego projektu. Wykazany łączny obrót podmiotów niebędących JSFP musi być co najmniej równy sumie wydatków ponoszonych przez te podmioty.</p> <p>Projektodawca zobowiązany jest zawrzeć we wniosku o dofinansowanie projektu zapisy zgodne z <i>Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WZ 2014-2020 dla projektów w ramach EFS.</i></p> <p>Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.</p> <p>Projekty niespełniające kryterium są odrzucane.</p> <p>Ocena spełniania kryterium polega na przypisaniu wartości logicznych „tak”, „nie”.</p>	<p>Ocena spełniania kryterium polega na przypisaniu wartości logicznych „tak”, „nie”.</p>
<p>Str. 37</p> <p>Odpowiedniość/Adekwatność/ Trafność</p> <p>Stopień, w jakim projekt jest spójny z analizą sytuacji problemowej zawartą w <i>Regulaminie konkursu</i> oraz we wniosku o dofinansowanie (...)</p>	<p>Str. 37-38</p> <p>Odpowiedniość/Adekwatność/ Trafność</p> <p>Stopień, w jakim projekt jest spójny z analizą sytuacji problemowej zawartą w <i>Regulaminie konkursu</i> (jeśli dotyczy) oraz we wniosku o dofinansowanie (...)</p>
<p>Str. 76</p> <p>Brak zapisu</p>	<p>Str. 76 pkt. 5.3.7.8</p> <p>Wsparcie w ramach ZAZ odbywa się poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) wsparcie usługami aktywnej integracji nowych osób w ZAZ - <u>warunek ten zweryfikowany zostanie na podstawie treści wniosku;</u> b) wsparcie usługami aktywnej integracji dotychczas zatrudnionych w ZAZ pod warunkiem objęcia tych osób usługami aktywnej integracji ukierunkowanej na przygotowanie osób zatrudnionych w ZAZ do podjęcia zatrudnienia poza ZAZ: na otwartym rynku pracy lub w przedsiębiorczości społecznej - <u>warunek ten zweryfikowany zostanie na podstawie treści wniosku;</u> c) okres zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w ZAZ po zakończeniu realizacji projektu jest co najmniej równy

	<p>okresowi zatrudnienia w ramach projektu. Okres ten może być krótszy, wyłącznie w sytuacji gdy osoba z niepełnosprawnością podejmie w tym okresie zatrudnienie poza ZAZ - <u>warunek ten zweryfikowany zostanie na podstawie treści wniosku i/lub odpowiedzi TAK przy właściwym Oświadczeniu w części I wniosku;</u></p> <p>d) aktywizacja społeczno-zawodowa odbywa się poprzez wykorzystanie usług aktywnej integracji w ramach ZAZ zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - <u>warunek ten zweryfikowany zostanie na podstawie treści wniosku.</u></p>
<p>Aktualizacja załączników:</p> <p>1.. Załącznik nr. 7.10 - wzór listy sprawdzającej wniosek o dofinansowanie – skorygowano treść kryteriów wyboru projektów do brzmienia przyjętego przez <i>Komitet Monitorujący RPO WZ</i> w dniach 15-16.05.2017 r.</p> <p>2.. Dodano <i>Listę sprawdzającą dla Projektodawcy pomocna w stwierdzeniu, czy wniosek spełnia wszystkie wymagania i kryteria oceny w ramach konkursu RPZP.07.01.00-IP.02-32-K26/17</i></p> <p>Dokonano zmian korektorskich.</p>	