

LISTA SPRAWDZAJĄCA DLA PROJEKTODAWCY POMOCA W STWIERDZENIU, CZY WNIOSEK SPEŁNIA WSZYSTKIE WYMAGANIA I KRYTERIA OCENY W RAMACH KONKURSU RPZP.07.02.00-IP.02-32-K33/18

UWAGA – udzielając odpowiedzi na poniższe pytania należy kierować się jedynie treścią wniosku o dofinansowanie, a nie posiadaną wiedzą. Proszę pamiętać, że informacje, których nie wpisano nie są znane IP.

I. Sprawdzenie czy wniosek o dofinansowanie spełnia kryteria określone w ramach płaszczyzny dopuszczalności

II.

Lp.	Pytanie	TAK	NIE
1.	<p>Zgodność z celem szczegółowym i rezultatami Działania</p> <ul style="list-style-type: none"> - Czy we wniosku zawarto zapisy gwarantujące, że realizacja projektu przyczyni się do realizacji celu szczegółowego <i>RPO WZ 2014-2020</i> tj. Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym zwiększająca ich zatrudnienie? - Czy we wniosku określono adekwatne wskaźniki produktu i rezultaty zapisane w SOOP <i>RPO WZ 2014-2020</i>, odpowiadające planowanym do realizacji typom projektu/operacji? 		
2.	<p>Zgodność z typem projektu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Czy wybrany typ projektu jest zgodny z typem wskazanym w <i>Regulaminie konkursu</i>? - Czy założone do realizacji działania wpisują się w wybrany typ projektu? - Czy wskaźniki produktu i rezultatu wpisują się w wybrany typ projektu? - Czy planowane działania są skierowane do grupy docelowej określonej w <i>SOOP RPO WZ 2014-2020</i>? 		
3.	<p>Kwalifikowalność Beneficjenta/Partnera</p> <ul style="list-style-type: none"> - Czy w części I Deklaracje wnioskodawcy odznaczono właściwie (wybranie odpowiedzi TAK) oświadczenie nr 01 (<i>EFS</i>): - <i>Czy oświadczone, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art.207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), dotyczące nie podlegania wykluczeniu z możliwości ubiegania się o środki?</i> - Czy w przypadku projektów partnerskich, w części I Deklaracje wnioskodawcy odznaczono właściwie (wybranie odpowiedzi TAK) oświadczenie nr 11 (<i>EFS</i>)?: - <i>Czy oświadczone, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art.207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.) (dotyczy Partnera/ów w projekcie), dotyczące nie podlegania wykluczeniu z możliwości ubiegania się o środki partnera/partnerów?;</i> - Czy w części B.9 wniosku zawarto jednoznaczne zapisy umożliwiające dokonanie oceny, iż podmiot ubiegający się o dofinansowanie wpisuje się katalog uprawnionych beneficjentów, 		

	wskazany w SOOP RPO WZ 2014-2020 dla przedmiotowego Działania?		
4.	<p>Zgodność z zasadami horyzontalnymi.</p> <p><u>1. Zgodność z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, w oparciu o standard minimum¹:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Czy w części D.2.1.1 uwzględniono sytuację kobiet i mężczyzn w kontekście analizowanych problemów? - Czy w części D.2.1.2 zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu? - Czy w części D.2.1.3 podano informacje w jaki sposób w ramach rekrutacji została uwzględniona zasada równości szans kobiet i mężczyzn? - Czy w części D.2.1.4, w przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, opisano działania, zapewniające przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji projektu tego typu bariery nie wystąpiły? - Czy wskaźniki wykazywane w części E zostały podane w podziale na płeć i/lub w części E.4.2 opisano w jaki sposób rezultaty przyczynią się do zmniejszenia barier równościowych, istniejących w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu? - Czy w części B.9 zawarto opis w jaki sposób w zarządzaniu projektem uwzględniono zasadę równości szans kobiet i mężczyzn? - Czy w części D.7.1 zaznaczono właściwą odpowiedź (zgodny lub neutralny) w odniesieniu do projektu? <p><u>2. Zgodność z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi:</u></p> <p>a) promowanie i realizacja zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym. m. in. koniecznością stosowania zasady uniwersalnego projektowania²:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Czy w części D 7.1 zaznaczono właściwą odpowiedź (zgodny lub neutralny) w odniesieniu do projektu? - Czy w polu opisowym części D 7.1 uzasadniono sposób realizacji polityki w ramach projektu, odnosząc się w tym miejscu do kwestii zapobiegania wszelkim formom dyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną? - Czy zawarto informację dotyczącą przestrzegania zasady uniwersalnego projektowania i wskazano w jaki planowane są działania w celu jej stosowania? - Czy w polu D.7.2 zawarto informację o dostępności projektu w szczególności dla osób niepełnosprawnych? <p>b) koncepcją zrównoważonego rozwoju³:</p>		

¹ Standard minimum jest spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów za poszczególne kryteria oceny. Kryteria w ramach standardu oraz punktacja przedstawione są ww. wzorze Listy sprawdzającej wniosków, będącej załącznikiem do Zaleceń. Wnioskodawca nie musi odnosić się do wszystkich tych kryteriów we wniosku. Należy zwracać uwagę, czy podawane informacje tworzą logiczny ciąg przyczynowo - skutkowy.

² Uniwersalne projektowanie to projektowanie produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby późniejszej adaptacji lub specjalistycznego projektowania.

³ Założenia polityki zrównoważonego rozwoju wskazano w Art. 8 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

	<p>- Czy w części D.7.1 zaznaczono właściwą odpowiedź (zgodny lub neutralny) w odniesieniu do projektu?</p> <p>- Czy w polu opisowym części D.7.1 uzasadniono sposób realizacji polityki zrównoważonego rozwoju w ramach projektu?</p> <p><u>3. Czy projekt zakłada dostępność dla jak najszerszego grona odbiorców, w szczególności osób z niepełnosprawnościami?</u></p>		
5.	<p>Wymogi organizacyjne</p> <p>- Czy Projektodawca złożył nie więcej niż jeden wniosek o dofinansowanie?</p> <p>- Czy Projektodawca będący spółką cywilną złożył wraz z wnioskiem o dofinansowanie <i>Informację na temat składu osobowego spółki cywilnej</i>, stanowiącą załącznik nr 7.1.1 do Regulaminu konkursu?</p> <p><u>Na podstawie załącznika nr 7.1.1 oraz wykazu złożonych wniosków w odpowiedzi na konkurs Komisja Oceny Projektów zweryfikuje czy Beneficjent złożył nie więcej niż jeden wniosek o dofinansowanie.</u></p>		
6.	<p>Zgodność wsparcia</p> <p>1. Czy projekt skierowany do grup docelowych z obszaru województwa zachodniopomorskiego (w przypadku osób fizycznych - pracujących, uczących się lub zamieszkujących na obszarze województwa zachodniopomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, a w przypadku innych podmiotów - posiadających jednostkę organizacyjną na obszarze województwa zachodniopomorskiego)? - <u>zapisy w części D.2.1.2 wniosku o dofinansowanie.</u></p> <p>2. Czy projekt rozpoczyna się nie później niż 8 miesięcy od daty zakończenia naboru? Odstąpienie od terminu rozpoczęcia realizacji projektu wskazanego we wniosku, możliwe będzie tylko w przypadku projektów, które uzyskały dofinansowanie w wyniku procedury odwoławczej i nie jest możliwe zrealizowanie projektu w pierwotnie zaplanowanym terminie? – <u>Czy realizacja projektu rozpoczyna się najpóźniej do 26.10.2018 r. (do 8 miesięcy od daty zakończenia naboru)?</u></p> <p>3. Czy Projektodawca wniesie wkład własny w wysokości nie mniejszej niż określona w <i>Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020?</i> - <u>min. 5 % (nie 4,9999%) wartości projektu - Czy kwota wkładu własnego w części G.4.7 jest tożsama z kwotą w części G.7?</u></p> <p>4. Czy projekt zakłada osiągnięcie wskaźników efektywności społecznej i zatrudnieniowej dla uczestników na poziomie zgodnym z Komunikatem Ministra Rozwoju w sprawie wyznaczenia minimalnych poziomów kryterium efektywności społecznej i zatrudnieniowej dla Regionalnych Programów Operacyjnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Czy wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wynosi co najmniej 34%? • Czy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wynosi co najmniej 22%? • Czy wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób 		

	<p>z niepełnosprawnościami sprzężonymi wynosi co najmniej 34%?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Czy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej, w odniesieniu do osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi wynosi co najmniej 12%? • Czy w celu spełnienia kryterium wartości procentowe zostały określone dla wszystkich zdefiniowanych w niniejszym kryterium wskaźników (w przypadku gdy uczestnicy są z dwóch grup opisanych wskaźnikami: <ul style="list-style-type: none"> - grupy osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i - grupy osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi? <p><u>W sytuacji gdy wnioskodawca nie charakteryzuje w projekcie grupy ze względu na poziom/rodzaj niepełnosprawności lub planuje objąć wsparciem osoby kwalifikujące się do oby ww. grup winien zaplanować wszystkie 4 wskaźniki i wskazać właściwe ww. wartości procentowe wskaźników.</u></p> <p>5. Czy w projekcie maksymalnie 20 % grupy docelowej stanowią osoby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wspierane w ramach placówek wsparcia dziennego; - będące w pieczy zastępczej i opuszczających tę pieczę; - nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości; - przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii; - do 18. roku życia lub do zakończenia realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki? <p><u>Czy w części dot. grup docelowych Wnioskodawca wskazał zapisy, które pozwolą stwierdzić, iż kryterium zostało spełnione? Należy wskazać liczbę tych osób, która nie będzie przekraczała 20% i/lub informację, że osoby te nie będą stanowiły więcej niż 20% uczestników projektu. Wnioskodawca powinien zaznaczyć odpowiedź TAK przy Oświadczeniu w części I wniosku o dofinansowanie o treści: <i>Oświadczam, iż w ramach projektu uczestnicy będący: osobami wspieranymi w ramach placówek wsparcia dziennego, będący w pieczy zastępczej i opuszczający tę pieczę, nieletni wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości, osobom do 18 roku życia lub zakończenia obowiązku szkolnego i nauki nie będą stanowili więcej niż 20% grupy docelowej.</i></u></p> <p>6. Czy Projektodawca zobowiązał się do zachowania trwałości podmiotów, utworzonych/wspartych ze środków EFS co najmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu, jednak nie krótszy niż 2 lata od momentu zakończenia realizacji projektu?</p> <p><u>Czy Projektodawca opisał w jaki sposób zamierza zachować trwałość podmiotów, utworzonych ze środków EFS co najmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu, jednak nie krótszy niż 2 lata od momentu zakończenia realizacji projektu? Obowiązek ten dotyczy również podmiotów istniejących, które rozszerzają swoją działalność zgodnie z zapisami w części 5.3 ww. Regulaminu. Wówczas Wnioskodawca zobowiązany jest do zapewnienia trwałości</u></p>	
--	---	--

	<p><u>na powyższych zasadach w stosunku do tej części podmiotu, która została utworzona/rozszerzona w ramach projektu.</u></p> <p><u>Wnioskodawca winien zaznaczyć odpowiedź TAK przy Oświadczeniu w Części I wniosku o dofinansowanie o treści:</u> <u>Oświadczam, iż zobowiązuje się do zachowania trwałości tworzonych i wspartych w ramach projektu podmiotów przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu, jednak nie krócej niż 2 lata od jego zakończenia.</u></p> <p>7. Czy okres zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w ZAZ po zakończeniu realizacji projektu jest co najmniej równy okresowi zatrudnienia w ramach projektu (okres może być krótszy, wyłącznie w sytuacji, gdy osoba z niepełnosprawnością podejmie w tym okresie zatrudnienie poza ZAZ)?</p> <p><u>Czy Wnioskodawca zadeklarował, że okres zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w ZAZ po zakończeniu realizacji projektu jest co najmniej równy okresowi zatrudnienia w ramach projektu (okres może być krótszy, wyłącznie w sytuacji, gdy osoba z niepełnosprawnością podejmie w tym okresie zatrudnienie poza ZAZ)?</u></p> <p><u>Wnioskodawca powinien zaznaczyć odpowiedź TAK przy oświadczeniu w części I wniosku o dofinansowanie o treści:</u> <u>Oświadczam, iż okres zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w ZAZ po zakończeniu projektu jest co najmniej równy okresowi zatrudnienia w ramach projektu.</u></p> <p>8. Czy realizowane w ramach projektu formy wsparcia prowadzące do nabycia/podniesienia kwalifikacji kończą się uzyskaniem dokumentu potwierdzającego nabyte kwalifikacje w rozumieniu <i>Wytucznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020</i>?</p> <p><u>Czy zapisy w treści wniosku gwarantują, że w przypadku nabywania/podnoszenia kwalifikacji zdobyta przez uczestników szkolenia wiedza zostanie poddana ocenie, walidacji i certyfikacji dokonanej przez instytucję uprawnioną do wydawania dokumentów (uczestnik uzyska odpowiedni dokument), rozpoznawalnych i uznawanych powszechnie w danym środowisku zawodowym, sektorze lub branży i/lub czy Beneficjent oświadczył w części I wniosku, że szkolenia realizowane w ramach projektu zakończą się <u>uzyskaniem dokumentu potwierdzającego nabyte/podniesione kwalifikacje potwierdzone dokumentem w rozumieniu Wytucznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Wnioskodawca winien wskazać odpowiedź „TAK”)?</u></u></p>		
--	--	--	--

III. Sprawdzenie Czy wniosek o dofinansowanie spełnia kryteria określone w ramach płaszczyzny wykonalności

Lp.	Pytanie	TAK	NIE
1.	<p>Zgodność prawna</p> <ul style="list-style-type: none"> - Czy z treści wniosku wynika, że projekt jest zgodny z prawodawstwem wspólnotowym i krajowym, w tym z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych? - Czy założenia projektu są zgodne z prawodawstwem wspólnotowym i krajowym, w tym przepisami ustawy <i>Prawo zamówień publicznych</i>? - Czy we wniosku, w części B.9 i/lub G, znajdują się zapisy 		

	o stosowaniu ustawy prawo zamówień publicznych?		
2.	<p>Zgodność z wymogami pomocy publicznej</p> <p>- Czy wnioskodawca jest beneficjentem pomocy publicznej/ pomocy de minimis w ramach projektu⁴?</p> <p>- Jeśli wnioskodawca jest beneficjentem pomocy publicznej/pomocy de minimis, to czy właściwie wypełniono pola A.12.1 oraz A.12.2 a także pole G.10 wniosku oraz czy oznaczono właściwe koszty w ramach budżetu (zgodnie z zapisami Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie)?</p> <p>- Jeśli wnioskodawca nie jest beneficjentem pomocy, to czy właściwie wypełniono pole A.12.1 oraz A.12.3?</p> <p>- Czy w przypadku oznaczenia w pkt A.12.1 odpowiedzi „nie” oraz gdy pkt A.12.3 <i>Analiza występowania pomocy publicznej</i> wskazują na brak nieobejmowanie projektu zasadami pomocy publicznej/ pomocy de minimis, zapisy wniosku o dofinansowanie są tożsame i potwierdzają przedmiotową deklaracją Wnioskodawcy w zakresie niewystępowania pomocy publicznej/ pomocy de minimis w projekcie?</p>		
3.	<p>Zdolność finansowa</p> <p>- Czy w części B.9 wnioskodawca podał precyzyjne dane liczbowe, dotyczące łącznego obrotu za rok kalendarzowy partnera/ów i swojego obrotu (wnioskodawcy)(jeśli dotyczy) i obrót ten jest równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w danym projekcie w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe?</p> <p>- Czy wnioskodawca wskazał źródła pochodzenia wkładu własnego co jest gwarantem posiadania środków na realizację projektu tj. czy wskazał jak zabezpieczy odpowiedni poziom wkładu własnego (środków), czy podał jego źródła i przy tym wskazał adekwatne dokumenty w części G.7?</p> <p>UWAGA! W przypadku, gdy beneficjent realizuje projekt samodzielnie oraz jest jednostką sektora finansów publicznych (JSFP) <u>lub realizacją projektu, który odbywa się w partnerstwie, w którym wszystkie podmioty są JSFP lub gdy JSFP jest Liderem partnerstwa (wskazany jest jako wnioskodawca).</u> Kryterium zdolności finansowej zostaje uznane za spełnione ze względu na status podmiotu/ów.</p>		

IV. Sprawdzenie czy wniosek o dofinansowanie spełnia kryteria premiujące

Lp.	Pytanie	TAK	NIE
1.	<p>Czy efektywność społeczna i zatrudnieniowa wynosi co najmniej o 10 pp więcej niż określona w Komunikacie Ministra Rozwoju w sprawie wyznaczenia minimalnych poziomów kryterium efektywności społecznej i zatrudnieniowej dla Regionalnych Programów Operacyjnych:</p> <p>Czy wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do osób</p>		

⁴ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielenia pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1760), określa, iż w ramach programów finansowanych z EFS pomoc publiczna/pomoc de minimis występuje o ile wsparcie jest udzielane mikro, małym i średnim przedsiębiorcom na ściśle wskazane formy. Definicja przedsiębiorstwa jest określona w art. 1 załącznika I rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1): „Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną działalnością, a także spółki lub stowarzyszenia prowadzące regularną działalność gospodarczą.

	<p>zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wynosi co najmniej 44%?</p> <p>Czy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wynosi co najmniej 32%?</p> <p>Czy wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi wynosi co najmniej 44%?</p> <p>Czy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi wynosi co najmniej 22%?</p> <p>Czy w celu spełnienia kryterium wartości procentowe zostały określone dla wszystkich zdefiniowanych w niniejszym kryterium wskaźników (w przypadku gdy uczestnicy są z dwóch grup opisanych wskaźnikami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grupy osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i - grupy osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi? <p><u>Aby kryterium zostało uznane za spełnione wnioskodawca musi zawrzeć wskaźniki w obu wymiarach (społecznym i zatrudnieniowym) na odpowiednim poziomie dla wszystkich grup docelowych występujących w projekcie, tj. do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i/lub osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi.</u></p>		
2.	<p>Czy minimum 10% uczestników projektu stanowią osoby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności; - z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi? <p>Czy w części E.1 określono wskaźnik</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Liczba osób objętych wsparciem projektowym:</i> - o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności; - z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi? <p><u>Czy we wniosku w części D.2.1.2 podane informacje, iż co najmniej 10% osób należeć będzie do którejkolwiek z ww. grup odbiorców? Należy pamiętać, że licząc 10 % od ogólnej liczby uczestników wynik należy zaokrąglić do całości w górę np. gdy w projekcie uczestniczy 61 osób i 10% z tego stanowi 6,1 to wówczas należy wskazać 7 osób.</u></p>		
3.	<p>Czy projekt uwzględnia wykorzystanie zwalidowanych narzędzi i/lub produktów wypracowanych w ramach projektów innowacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013 i/lub Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL?</p> <p><u>Czy w projekcie zawarto informacje dotyczące tego jakie narzędzie i/lub produkt (z nazwy) będzie wykorzystywane w ramach projektu</u></p>		

	<u>i w jaki sposób?</u>		
4.	<p>Czy projekt realizowany jest na terenie gmin typu A wskazanych w <i>Zasadach realizacji przedsięwzięć rewitalizacyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i> (tj. gmin o najmniejszym potencjale rozwojowym, położonych na terenie SSW)?</p> <p><u>Czy działania projektowe realizowane są na terenie gmin typu A wskazanych w <i>Zasadach realizacji przedsięwzięć rewitalizacyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i> tj. Barwice, Brojce, Brzeźno, Dobra, Dobrzany, Drawno, Grzmiąca, Karnice, Kozielice, Krzęcin, Moryń, Ostrowice, Płoty, Radowo Małe, Rąbino, Szczecinek (gmina wiejska), Świdwin, (gmina wiejska), Węgorzyno?</u></p>		
5.	<p>Czy projekt realizowany jest w partnerstwie wielosektorowym (sektor społeczny, prywatny, publiczny):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partnerstwo 2 sektorów – 5 punktów - Partnerstwo 3 sektorów – 10 punktów? <p><u>Partnerstwo Wnioskodawcy z podmiotem z jednego z ww. sektorów (innym niż Wnioskodawca) identyfikowane jest jako partnerstwo dwóch sektorów - 5 punktów:</u></p> <p><u>Partnerstwo z dwoma podmiotami z ww. sektorów (innymi od siebie i Wnioskodawcy) – identyfikowane jest jako partnerstwo 3 sektorów – 10 punktów.</u></p> <p><u>Czy Projektodawca odniósł się do spełnienia przedmiotowego kryterium we wniosku?</u></p>		
6.	<p>Czy minimum 50 % grupy docelowej stanowią osoby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w <i>Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014 – 2020</i> lub - osoby korzystające z <i>Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa?</i> <p>Czy wnioskodawca w opisie grupy docelowej, wskazał, że min 50 % uczestników projektu stanowią osoby z grup wskazanych powyżej?</p> <p><u>Kryterium zostanie uznane za spełnione w dwóch przypadkach:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Czy w przypadku wskazania przyczyny wykluczenia społecznego, wynikającej z dwóch lub więcej przesłanek wymienionych w katalogu określonym w definicji osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, osoby te powinny stanowić 50% grupy docelowej?</u> - <u>Czy w przypadku objęcia osób korzystających z PO PŻ w ramach projektu, osoby te stanowią 50% grupy docelowej?</u> <p><u>Należy pamiętać, że licząc 50 % od ogólnej liczby uczestników wynik należy zaokrąglić do całości w górę np. gdy w projekcie uczestniczy 61 osób i 50% z tego stanowi 30,5 to wówczas należy objąć wsparciem i wskazać w projekcie 31 osób z grupy wskazanej w przedmiotowym kryterium.</u></p> <p><u>Nie jest wymagane spełnienie obu ww. warunków łącznie.</u></p>		

7.	<p>Czy Projektodawca obejmuje wsparciem obszar znajdujący się na terenie minimum jednego z wymienionych powiatów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Myśliborskiego - Szczecineckiego - Koszalińskiego - Kołobrzесьkiego - Gryfickiego - Miasta Świnoujście? <p><u>Czy wskazano w części A.4.3 wniosku przynajmniej jeden powiat wymieniony w kryterium?</u></p>		
8.	<p>Czy Projektodawca założył w ramach projektu realizację wsparcia z wykorzystaniem infrastruktury powstałej dzięki środkom RPO WZ 2014-2020 Oś 9 Infrastruktura publiczna?</p> <p><u>Czy Projektodawca wskazał we wniosku o dofinansowanie, które zadania będą realizowane z wykorzystaniem utworzonej infrastruktury z Osi 9 i w ramach jakiego projektu z Osi 9 infrastruktura została wsparta? Należy wskazać nr projektu, nazwę Wnioskodawcy i rodzaj infrastruktury.</u></p>		

V. Sprawdzenie wniosków o dofinansowanie spełnia kryteria określone w ramach płaszczyzny administracyjności

Lp.	Pytanie	TAK	NIE
1.	<p>Intensywność wsparcia</p> <p>- Czy prawidłowo obliczono intensywność wsparcia środki UE – środki budżetu państwa – tabela G.7 Źródła finansowania projektu, tj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Środki UE maksimum 85 %, procent środków wspólnotowych należy liczyć do 10 miejsc po przecinku, tak by wynosiło maksymalnie 85,0000000000%; • Środki BP maksimum 10 %? <p>- Czy wartość środków wspólnotowych została wyliczona od kwoty wartości projektu (wartość wydatków kwalifikowanych ogółem) zaokrąglając wartość do dwóch miejsc po przecinku?</p> <p>- Czy w sytuacji, gdy wnioskodawca zakłada wyższy poziom wkładu własnego niż 5 % wskazanego w Regulaminie konkursu/naboru, w pierwszej kolejności, wnioskodawca pomniejszył udział środków z budżetu państwa (np. w przypadku gdy wnioskodawca wniesie 6% wkładu własnego – przy wymaganym 5% - Czy wartość środków wspólnotowych wskazano na poziomie 85%, natomiast poziom środków budżetu państwa 9%)?</p> <p>-Czy suma pól <i>środków wspólnotowych i budżetu państwa</i> jest równa wartości pola <i>wnioskowane dofinansowanie ogółem</i> z tabeli G 4 i stanowi maksymalnie poziom dofinansowania wskazany w Regulaminie konkursu/naboru tj. 95 %?</p>		
2.	<p>Zgodność z kwalifikowalnością wydatków</p> <p>- Czy wysokość wydatków w projekcie jest zgodna z <i>Zestawieniem standardu i cen rynkowych wybranych wydatków i usług typowych dla konkursu w ramach Działania 7.2</i>, stanowiącym załącznik nr 7.14</p>		

	<p>do <i>Regulaminu konkursu</i>?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Czy w przypadku zastosowania kwot wyższych niż określono w powyższym <i>Zestawieniu</i> zawarto we wniosku stosowne uzasadnienie? - Czy wydatki w ramach cross-financingu i środków trwałych są prawidłowo przyporządkowane, zgodnie z definicją zawartą w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i>? - Czy w części G.1.2 wniosku wydatki w ramach cross-financingu i środków trwałych oznaczono jako wydatki objęte limitami? - Czy zachowano limity wydatków określone w <i>Regulaminie konkursu</i>, tj. max. 20 % wartości projektu dla wydatków w ramach cross-financingu oraz max. 40% wartości projektu dla wydatków w ramach środków trwałych? - Czy wydatki są uzasadnione, niezbędne, racjonalne i adekwatne do zakresu merytorycznego projektu w tym opisu grupy docelowej i planowanego wsparcia? - Czy zaplanowane wydatki gwarantują terminową realizację zadań? - Czy wysokość poszczególnych wydatków została prawidłowo oszacowana? - Czy wpisy w polach liczbowych są poprawne arytmetycznie? - Czy informacje zawarte w polu „Nazwa wydatku” w kartach wydatków są pełne i bezpośrednio korespondują z informacjami zawartymi w innych polach w karcie wydatku, w tym ze wskazaną ilością oraz jednostką miary? - Czy w przypadku kosztu personelu podano formę zaangażowania i szacunkowy wymiar pracy personelu projektu niezbędnego do realizacji zadań merytorycznych (etat/liczba godzin)? - Czy w przypadku stosowania uproszczonych metod rozliczania wydatku, Projektodawca w kartach wydatków wskazał właściwe wskaźniki produktu i/lub rezultatu oraz dokumenty potwierdzające ich osiągnięcie, na podstawie których weryfikowane będą założone do osiągnięcia zadania oraz zostanie dokonane rozliczenie projektu? - Czy w powyżej opisanym przypadku gdy wskaźniki określone w części E wniosku nie są wystarczające/odpowiednie aby odzwierciedlić realizację zadania, Wnioskodawca stworzył samodzielnie dodatkowe wskaźniki w celu rozliczenia kwot? - Czy w przypadku kosztów pośrednik określono ich właściwą stawkę procentową? - Czy w przypadku projektu objętego pomocą publiczną/pomocą de minimis wydatki zostały właściwie oznaczone? - Czy w przypadku projektu objętego pomocą publiczną wniesiono wkład własny w odpowiedniej wysokości? 		
3.	<p>Zgodność z warunkami realizacji wsparcia.</p> <p>Czy wniosek sporządzony został zgodnie z obowiązującym Regulaminem konkursu, w tym z obligatoryjnymi warunkami realizacji wsparcia określonymi w części 5.3 <i>Regulaminu konkursu</i>?</p> <p>Czy projekt spełnia uwarunkowania dotyczące niniejszego Konkursu weryfikowane na etapie oceny kryteriów administracyjności?:</p>		

	<p>1. Z uczestnikami projektu realizowanego przez podmiot inny niż OPS podpisana zostanie umowa na wzór kontraktu socjalnego - Wnioskodawca powinien zobowiązać się do powyższego <u>oświadczając, iż podpisze z uczestnikami projektu umowy na wzór kontraktu socjalnego (wskazując w oświadczeniu „TAK”) i/lub w treści wniosku.</u></p> <p>2. Proces wsparcia osób, rodzin, środowisk zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym odbędzie się w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla każdej osoby, rodziny, środowiska zagrożonego ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb (<u>Wnioskodawca powinien oświadczyć, iż wsparcie uczestników obywać się będzie w oparciu o indywidualną ścieżkę reintegracji (wskazując w oświadczeniu „TAK”) i/lub zawrzeć powyższy zapis w treści wniosku.</u></p> <p>3. W ramach ścieżki reintegracji, obok usług aktywnej integracji, mogą być realizowane usługi społeczne, o ile jest to niezbędne dla zapewnienia indywidualizacji i kompleksowości wsparcia dla konkretnej osoby, rodziny czy środowiska i przyczynia się do realizacji celów aktywnej integracji, o których mowa w rozdziale 3 pkt 23 ww. <i>Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020</i>, przy czym wsparcie jest skoncentrowane na osobie i jej potrzebach, a nie na rozwijaniu usług. O ile zaplanowano we wniosku, <u>będzie to weryfikowane na podstawie treści wniosku.</u></p> <p>4. Osobom uczestniczącym w szkoleniach lub kursach przysługuje stypendium w wysokości 120% zasiłku, o którym mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia lub kursu wynosi nie mniej niż 150 godzin miesięcznie – w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie. - <i>jeżeli powyższe działania zostały zaplanowane w projekcie należy zawrzeć je w treści wniosku. Kwota 120% zasiłku publikowana jest pod adresem: http://psz.praca.gov.pl/-/184577-obowiazujace-stawki-kwoty-i-wskazniki (wskazana kwota jest kwotą brutto, natomiast w ramach projektu istnieje możliwość kwalifikowania kwoty tzw. brutto brutto).</i> Co do zasady stypendium wypłacane jest każdemu uczestnikowi korzystającemu ze wsparcia w postaci szkoleń lub kursów.</p> <p>W przypadku gdy wnioskodawca nie planuje wsparcia w postaci przedmiotowego stypendium winien to szczegółowo uzasadnić. <u>W przypadku zaplanowania szkolenia Projektodawca zobowiązany jest zaplanować stypendia na powyższych warunkach. Warunek weryfikowany będzie na podstawie treści wniosku.</u></p> <p>5. Osobom uczestniczącym w stażu lub odbywającym praktyki zawodowe przysługuje miesięczne stypendium w wysokości nie większej niż kwota minimalnego wynagrodzenia Przedmiotowe wsparcie należy realizować zgodnie ze standardami zawartymi w zał. nr 7.14 do niniejszego <i>Regulaminu</i>. Co do zasady stypendium wypłacane jest każdemu uczestnikowi korzystającemu ze wsparcia w postaci staży lub praktyk zawodowych. W przypadku gdy wnioskodawca planuje wsparcia w postaci stażu lub praktyki powinien zaplanować po stypendium. W przypadku gdy wnioskodawca nie planuje wsparcia w postaci przedmiotowego stypendium winien to</p>		
--	--	--	--

	<p>szczegółowo uzasadnić <u>Warunek weryfikowany będzie na podstawie treści wniosku</u></p> <p>6. Działania wspierające tworzenie miejsc pracy dla osób z niepełnosprawnościami będą realizowane wyłącznie jako element kompleksowych projektów obejmujących również aktywizację społeczno - zawodową osób z niepełnosprawnościami - jeżeli działania w zakresie tworzenia miejsc pracy dla osób z niepełnosprawnościami zostały zaplanowane w projekcie należy zawrzeć odpowiednie zapisy w treści wniosku i zaplanować pozostałe działania gwarantujące kompleksowość wsparcia - <u>(jeśli przewidziano takie zadania) weryfikacja na podstawie treści wniosku.</u></p> <p>7. Jednorazowy dodatek relokacyjny w wysokości 5 000 zł brutto może być wypłacony osobie, która uzyskała zatrudnienie w odległości powyżej 50 km od miejsca stałego zamieszkania (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego), z przeznaczeniem na pokrycie kosztów dojazdu i/lub zakwaterowania w początkowym okresie zatrudnienia. Jednorazowy dodatek relokacyjny może być realizowany w ramach projektu wyłącznie w połączeniu z innymi aktywizującymi formami wsparcia przewidzianymi w typie operacji. Osoba, dla której może być przyznany dodatek relokacyjny jest zatrudniona na warunkach określonych dla mierzenia wskaźnika efektywności zatrudnieniowej w <i>Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020</i>. Spełnianie kryterium odległości jest weryfikowane na podstawie oświadczenia złożonego przez uczestnika projektu. Przedmiotowe wsparcie należy realizować zgodnie ze standardami zawartymi w zał. nr 7.14 do niniejszego <i>Regulaminu</i>. <u>(Jeśli przewidziano takie zadania) weryfikacja na podstawie treści wniosku.</u></p> <p>8. Wsparcie w ramach KIS i CIS realizowane jest w oparciu o ustawę z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym - <i>jeżeli działania projektowe będą dotyczyły CIS i/lub KIS w projekcie należy zawrzeć odpowiednie zapisy gwarantujące zgodność z ustawą - warunek ten zweryfikowany zostanie na podstawie treści wniosku.</i></p> <p>9. Usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym dla osób, rodzin i środowisk zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym nie mogą stanowić pierwszego elementu wsparcia w ramach ścieżki reintegracji. Wnioskodawca winien zapewnić o tym wskazując „TAK” w części I wniosku przy oświadczeniu o treści <u><i>Oświadczam, że działania w zakresie aktywizacji zawodowej nie stanowią pierwszego elementu wsparcia w ramach ścieżki reintegracji i/lub zawierając ten zapis w treści wniosku.</i></u></p> <p>10. W zakresie wsparcia osób bezrobotnych, wsparcie winno być kierowane do osób bezrobotnych, wobec których zastosowanie wyłącznie instrumentów i usług rynku pracy jest niewystarczające i istnieje konieczność zastosowania w pierwszej kolejności usług aktywnej integracji o charakterze społecznym, w tym do osób, dla których ustalono III profil pomocy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Wsparcie może być udzielane osobom bezrobotnym, dla których ustalono I lub II profil pomocy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, spełniającym minimum jedną przesłankę pozwalającą zaklasyfikować je do grupy osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (w przypadku osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej,</p>	
--	---	--

bezrobocie nie może być jedynym powodem udzielania pomocy społecznej). Osobom bezrobotnym, dla których ustalono I lub II profil pomocy, mogą być świadczone jedynie usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym, edukacyjnym i zdrowotnym. Niniejszy warunek będzie zweryfikowany na podstawie treści wniosku.
WAŻNE! Należy zwrócić uwagę na demarkację pomiędzy aktywną integracją o charakterze edukacyjną a aktywną integracją o charakterze zawodowym opisaną w pkt 5.3.2.16 niemiejszego Regulaminu.

11. Wnioskodawca zobowiązuje się nawiązać współpracę w zakresie rekrutacji uczestników z właściwym terytorialnie OPS lub PCPR oraz poinformować właściwy terytorialnie OPS lub PCPR o udzielanych w ramach projektu formach wsparcia (dotyczy podmiotu innego niż OPS/PCPR) - (Wnioskodawca winien potwierdzić tę współpracę oświadczając, iż informuje właściwy terytorialnie OPS lub PCPR o udzielanych w ramach projektu formach wsparcia (wskazując w oświadczeniu „TAK”) i/lub w treści wniosku).

12. W przypadku skierowania wsparcia do osób/rodzin korzystających ze wsparcia POPŻ, wsparcie oferowane w ramach projektu nie będzie powielać działań, które dana osoba lub rodzina otrzymuje w ramach działań towarzyszących, o których mowa w programie POPŻ. (Wnioskodawca winien potwierdzić tę współpracę oświadczając, iż wsparcie udzielone w ramach projektu nie pokrywa się ze wsparciem udzielonym w ramach POPŻ (wskazując w oświadczeniu „TAK”) i/lub w treści wniosku).

13. Turnusy rehabilitacyjne, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych nie są traktowane jako instrument aktywnej integracji. Kwota przeznaczona na turnus rehabilitacyjny aktywizowanej osoby z niepełnosprawnością może być jednak uznana za wkład własny do projektu.

14. Wsparcie w ramach ZAZ odbywa się poprzez:

- a) wsparcie usługami aktywnej integracji nowych osób w ZAZ - warunek ten zweryfikowany zostanie na podstawie treści wniosku;
- b) wsparcie usługami aktywnej integracji dotychczas zatrudnionych w ZAZ pod warunkiem objęcia tych osób nową ofertą aktywnej integracji ukierunkowaną na przygotowanie osób zatrudnionych w ZAZ do podjęcia zatrudnienia poza ZAZ: na otwartym rynku pracy lub w przedsiębiorczości społecznej - warunek ten zweryfikowany zostanie na podstawie treści wniosku;
- c) aktywizacja społeczno-zawodowa odbywa się poprzez wykorzystanie usług aktywnej integracji w ramach ZAZ zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - warunek ten zweryfikowany zostanie na podstawie treści wniosku.

15. Wsparcie dla infrastruktury niezbędnej do świadczenia usług aktywnej integracji oraz usług społecznych odbywa się zgodnie z regulacjami *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020.* – Wnioskodawca winien zapewnić o tym wskazując „TAK” w części I wniosku przy oświadczeniu o treści *Oświadczam, że wsparcie dla infrastruktury niezbędnej do świadczenia usług aktywnej integracji oraz usług społecznych odbywa się zgodnie z regulacjami Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze*

	<p><u>włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020.</u></p> <p>16. Wnioskodawca zobowiązuje się realizować projekt zgodnie z załącznikiem 7.18 tj. <u>Standardami szkoleń, staży i praktyk w projektach realizowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś VII RPO WZ 2014-2020 (Wnioskodawca winien potwierdzić realizację projektu zgodnie ze Standardami szkoleń, staży i praktyk w projektach realizowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś VII RPO WZ 2014-2020 wskazując w oświadczeniu „TAK”). Treść wniosku winna być zgodna z zapisami przedmiotowego załącznika).</u></p>		
4.	<p>Spójność i kompletność zapisów</p> <p>- Czy wszystkie wymagane pola we wniosku zostały wypełnione?</p> <p>- Czy nie zawarto we wniosku sprzecznych lub rozbieżnych informacji?</p>		

VI. Sprawdzenie poprawności wniosku pod kątem oczywistych omyłek

Lp.	Pytanie	TAK	NIE
1.	Czy wniosek zawiera oczywiste omyłki (określone we właściwym Regulaminie konkursu)?		

VII. Weryfikacja poprawności przygotowania wniosku pod kątem wymogów dotyczących naboru i wymogów formalnych, określonych w Regulaminie konkursu

Lp.	Pytanie	TAK	NIE
1.	Czy wniosek został opublikowany w LSI2014 w terminie naboru wskazanym w Regulaminie konkursu, tj. od 19.01.2018 r. do 26.02.2018 r. do godz. 15:00. ?		
2.	Czy po opublikowaniu wniosku w LSI 2014 wygenerowano i wydrukowano pisemny wniosek o przyznanie pomocy?		
3.	Czy suma kontrolna pisemnego wniosku o przyznanie pomocy jest tożsama z sumą kontrolną wniosku o dofinansowanie opublikowanego w LSI 2014?		
4.	Czy pisemny wniosek o przyznanie pomocy został podpisany zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi wnioskodawcę/ partnera oraz czy podpisy są czytelne?		
5.	Czy zapewniono, że pisemny wniosek o przyznanie pomocy zostanie dostarczony do WUP w Szczecinie w terminie w terminie 5 dni od dnia zakończenia naboru tj. do dnia 5.03.2018 r. ?		
6.	Czy dane adresowe wnioskodawcy są kompletne, tj. czy podano właściwą i pełną nazwę ulicy, właściwy nr budynku i/lub pomieszczenia/pokoju, właściwy kod pocztowy i nazwę miejscowości?		
7.	Czy zastosowano uproszczone metody rozliczania: ✓ obligatoryjne stosowanie kwot ryczałtowych w przypadku		

	projektów, w których wartość wkładu publicznego (środków publicznych) nie przekracza wyrażonej w PLN równowartości 100.000 EUR (jeśli dotyczy) ⁵ ?		
8.	Czy wniosek jest kompletny - czy razem z wnioskiem złożono wszystkie wymagane załączniki, tj. załącznik 7.1.1: ✓ <i>Informacja na temat składu osobowego spółki cywilnej (jeśli dotyczy)?</i>		
9.	Czy złożono oświadczenia w części I wniosku o dofinansowanie, iż wnioskodawca akceptuje określoną w Rozdziałach 3.1 oraz 4.1 Regulaminu konkursu formę komunikacji i jest świadomy skutków jej niezachowania?		
10.	Czy złożono oświadczenia w części I wniosku o dofinansowanie, iż projektodawca będzie w okresie realizacji projektu prowadził biuro projektu na terenie województwa zachodniopomorskiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu, zawartego?		

UWAGA: Lista sprawdzająca stanowi materiał pomocniczy. Jej zastosowanie, w celu przygotowania i sprawdzenia na własny użytek Beneficjenta wniosku o dofinansowanie, nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń z tytułu odrzucenia wniosku w trakcie oceny bądź nieotrzymania dofinansowania.

⁵ Do przeliczenia ww. kwoty na PLN należy stosować miesięczny obrachunkowy kurs wymiany stosowany przez KE (kurs opublikowany w: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm) aktualny na dzień ogłoszenia konkursu w przypadku projektów konkursowych lub dzień ogłoszenia naboru w przypadku projektów pozakonkursowych.