

Pyt. 1 Czy może być wkładem własnym nieruchomości, co do której beneficjent nie ma aktu własności, a użytkuje ją na podstawie umowy użyczenia?

Odpowiedź: Budynki, urządzenia, pomieszczenia itp., mimo że nie są własnością Beneficenta/Partnera, mogą być wykazane w projekcie jako wkład własny, gdy są udostępnione/użyczone przez inne podmioty. Przy czym możliwość wykorzystania przez beneficjenta/partnera budynku, urządzenia lub pomieszczenia musi być uregulowana np. w umowie dzierżawy czy użyczenia. O zakwalifikowaniu źródła pochodzenia wkładu własnego (publiczny/prywatny) decydować będzie status prawny beneficjenta/partnera/osoby trzeciej, w tym przypadku podmiotu użyczającego.

Pyt. 2 Czy kwoty zawarte w *Zestawieniu standardu i cen rynkowych wybranych wydatków i usług typowych dla konkursu nr: RPZP.07.02.00-IP.02-32-K11/16, w ramach Działania 7.2, dotyczące wynagrodzeń* zawierają również narzuty pracodawcy?

Odpowiedź: Tak kwoty wynagrodzeń zawarte w *Zestawieniu standardu i cen rynkowych wybranych wydatków i usług typowych dla konkursu nr: RPZP.07.02.00-IP.02-32-K11/16, w ramach Działania 7.2* zawierają pełen koszt, w tym koszty pracodawcy.

Pyt 3. Czy wkład własny może być wykazany w kosztach pośrednich rozliczanych ryczałtem i w jaki sposób winien on być wykazany we wniosku o dofinansowanie?

Odpowiedź: Wkład własny może być wnoszony zarówno w ramach kosztów bezpośrednich jak i pośrednich. W ramach kosztów pośrednich, rozliczanych ryczałtem, żadne dokumenty księgowe nie podlegają weryfikacji i monitorowaniu. Wkład własny wnoszony w ramach kosztów pośrednich traktowany jest zawsze jako pieniężny i nie ma konieczności wskazywania we wniosku o dofinansowanie czy jest to wkład pieniężny czy niepieniężny. Jednakże w celu prawidłowego wyliczenia dofinansowania, wnioskodawca winien we wniosku o dofinansowanie w „uzasadnieniu kosztów” wskazać wysokość wkładu własnego ponoszonego w ramach kosztów pośrednich oraz sposób jego wyliczenia, a także z jakich źródeł będzie on pochodził. Ponadto jeśli wkład własny będzie ponoszony w ramach kosztów bezpośrednich i pośrednich wnioskodawca winien wskazać wysokość wkładu własnego dla każdego z tych kosztów.

Pyt. 4 Czy osoby zamieszkujące poza województwem zachodniopomorskim, przechodzące z istniejącego WTZ (znajdującego się na terenie woj. zachodniopomorskiego) do ZAZ- u tworzonego na terenie woj. zachodniopomorskiego w ramach projektu, mogą być uczestnikami projektu?

Odpowiedź: Nie mogą, gdyż zgodnie z kryterium dopuszczalności, *zgodność wsparcia*, projekt skierowany jest do grup docelowych z obszaru województwa zachodniopomorskiego (w przypadku

osób fizycznych) tzn. **pracujących, uczących się lub zamieszkujących** na obszarze województwa zachodniopomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. Zgodnie z art. 25 Kodeksu Cywilnego „miejszem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu”. Zatem, aby osobę zakwalifikować jako uczestnika projektu musi on spełnić przynajmniej jedną z wymienionych w kryterium przesłankę.

Pyt. 5 Na chwilę obecną został złożony wniosek o dofinansowanie budowy budynku z przeznaczeniem na Zakład Aktywności Zawodowej w ramach Działania 9.2. Wnioskodawca chciałby równolegle prowadzić szkolenia dla osób, które podjęłyby zatrudnienie w ZAZ oraz działania mające na celu przygotowanie potencjalnych pracowników do pracy pod kątem działalności, które mają zostać uruchomione w Zakładzie Aktywności Zawodowej.

Odpowiedź: Działanie 7.2 w głównej mierze zakłada wsparcie dla tworzenia podmiotów integracji społecznej, w tym ZAZ, zatem efektem projektu musi być powstanie podmiotu, dzięki czemu możliwe będzie wsparcie osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz osiągnięcie założonych dla Działania wskaźników.

Z uwagi jednak na demarkację pomiędzy Działaniami 7.1 i 7.2 – kierowanymi do tej samej grupy docelowej i realizującymi te same wskaźniki – należy zauważyć, iż samo wsparcie dla osób określonych w grupie docelowej należy realizować w ramach Działania 7.1, zaś wsparcie osób poprzedzone powstaniem struktur organizacyjnych podmiotu, uzyskanie statutu ZAZ, wyposażenie itp. winno być planowane w ramach Działania 7.2.